



Expect great things.

Escuelas Públicas de Pittsburgh

**Acceso a aplicaciones de
aprendizaje
Utilizando una tableta
personal**

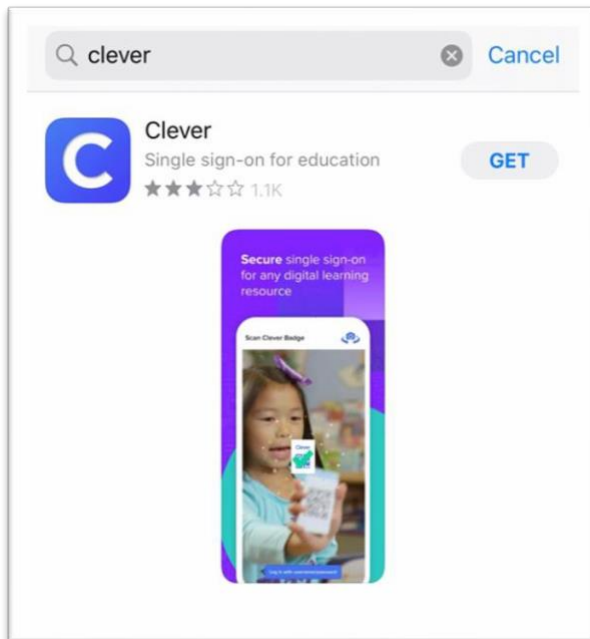
Clever, Schoology y Microsoft Teams

Inicio de sesión en Clever

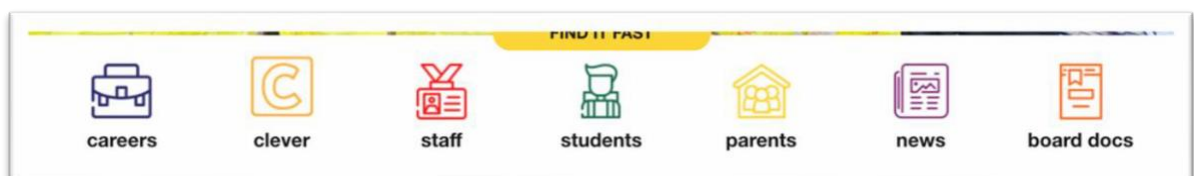
*** Requisitos del sistema operativo:** los iPads deben actualizarse al menos a iOS 9.5.3. Cualquier sistema operativo por debajo de iOS 9 no funcionará con Clever.

1. Descargue la aplicación Clever de la tienda de aplicaciones de su tableta.

Nota: en realidad no iniciará sesión en Clever con esta aplicación, pero es necesaria que contraseña guardada funcionen correctamente las contraseñas guardadas.



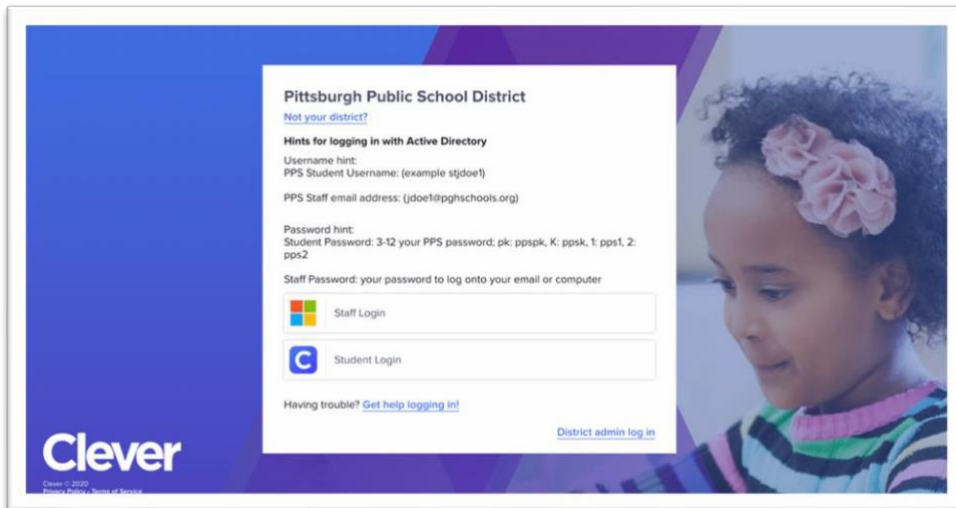
2. Vaya a www.pghschools.org y seleccione **Clever** en el Menú “Encuéntrelo rápido” (Find it fast).



También puede ir directamente a www.pghschools.org/clever

El personal también puede acceder a Clever en mypps.sharepoint.com en el menú **Herramientas Web**.

3. Se le dirigirá a la página de inicio de sesión de PPS en Clever.



Seleccione la información de inicio de sesión correcta:

- **Personal de las Escuelas de Pittsburgh:**
 - Correo electrónico: (ejemplo jdoe1@pghschools.org);
 - Contraseña: su contraseña de correo electrónico del directorio activo
- **Alumno de Pittsburgh Schools:**
 - Nombre de usuario: (ejemplo [stjdoe1](#))
 - Contraseña del alumno
 - 3-12: su contraseña PPS
 1. PK: ppspk
 2. K: ppsk
 3. 1: pps1
 4. 2: pps2

4. Una vez que haya iniciado sesión en Clever, seleccione el icono de la aplicación que desea usar para acceder al recurso.

Inicio de sesión en Schoology

1. Una vez que haya iniciado sesión en Clever usando su tableta personal, seleccione el icono de Schoology en la parte superior de la pantalla y será redirigido a Schoology sin necesidad adicional de volver a iniciar sesión.



****Si se le solicita un nombre de usuario y contraseña en la página de Schoology, envíe una solicitud de ayuda al centro de llamadas del distrito para restablecer su contraseña de Schoology.***

Si ha iniciado sesión en Schoology como padre utilizando las credenciales HAC, consulte la documentación de apoyo a los padres, para ver las instrucciones.

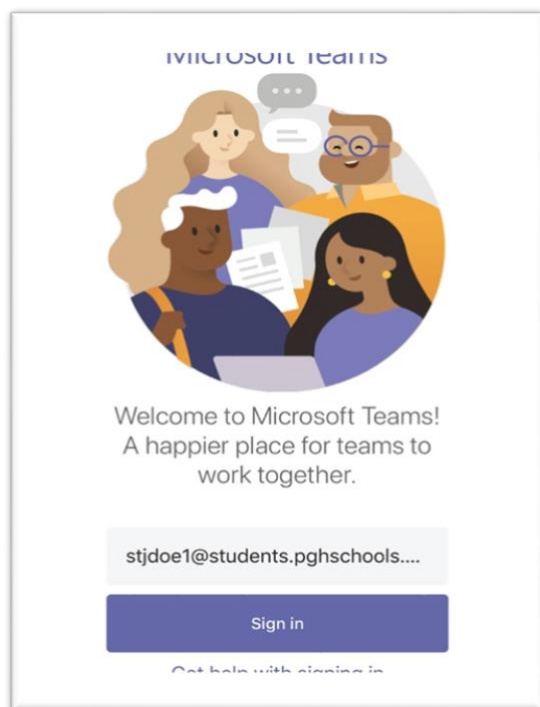
Inicio de sesión en Microsoft Teams en un iPad*

*Si no tiene un iPad, pase a *Inicio de sesión en Microsoft Teams en una tableta distinta al iPad*

1. Descargue la aplicación Microsoft Teams de Apple App Store

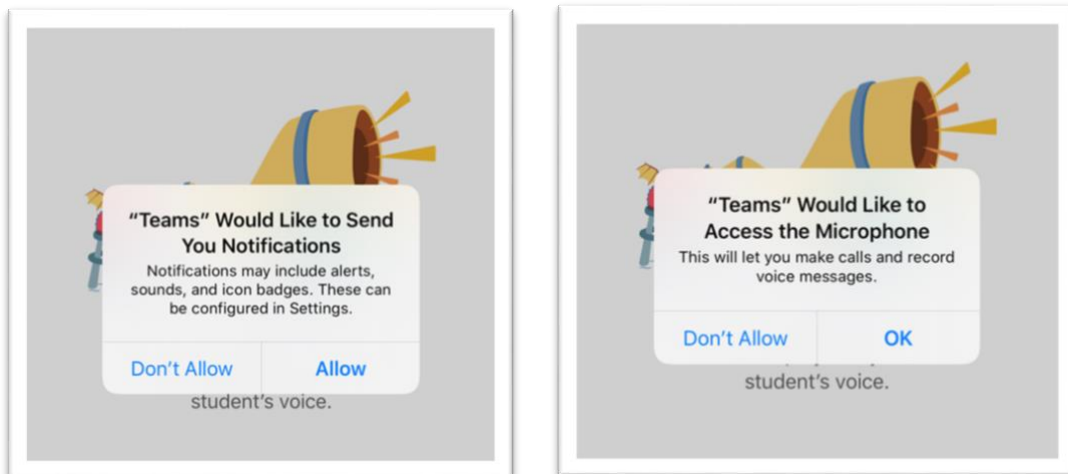


2. Abra la aplicación Teams, inicie sesión utilizando la dirección de correo electrónico PPS y seleccione "Iniciar sesión"
Ejemplo: `stjdoe1@students.pghschools.org`

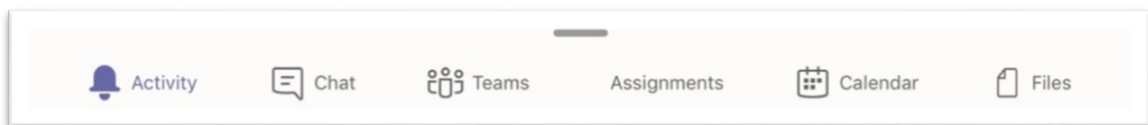


3. Una vez que haya iniciado sesión, se le pedirá que seleccione unos ajustes de notificaciones y seguridad.

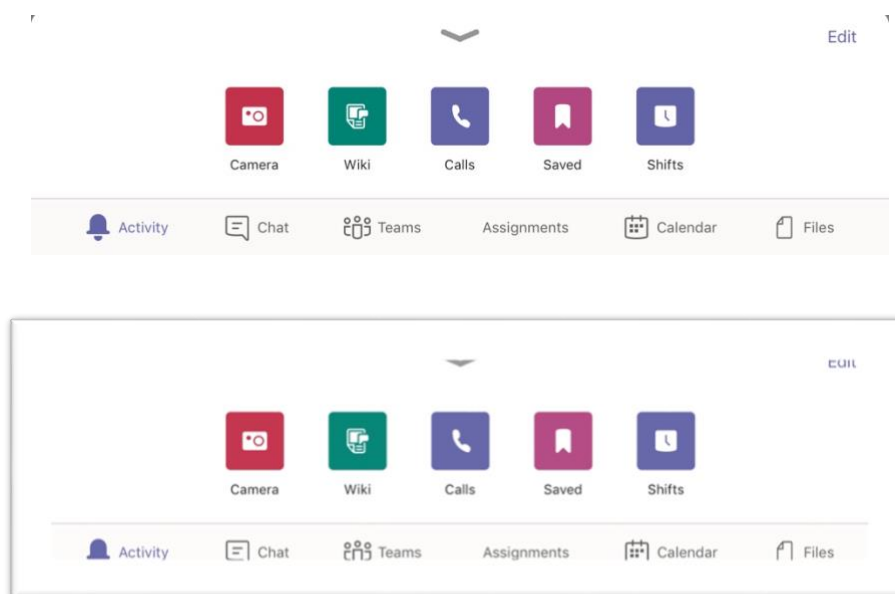
Nota: para obtener los mejores resultados, autorice a que Teams acceda a las notificaciones, al micrófono y a la cámara.



4. Navegue por las páginas de Teams utilizando el menú de la parte inferior de la pantalla.



***Consejo:** deslice hacia arriba en el menú para mostrar más opciones.

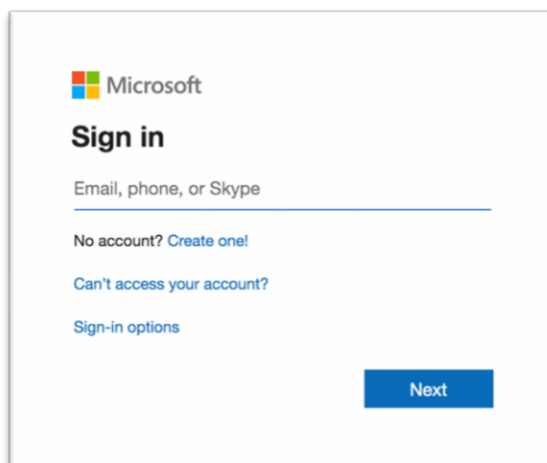


Inicio de sesión en Microsoft Teams con una tableta distinta del iPad

Nota: no podemos comprobar todas las tabletas distintas al iPad, dado que puede variar al amplio número de fabricantes individuales. Si tiene problemas para acceder mediante el navegador, compruebe si hay una aplicación de Teams para su tableta y siga las instrucciones para descargarla e instalarla.

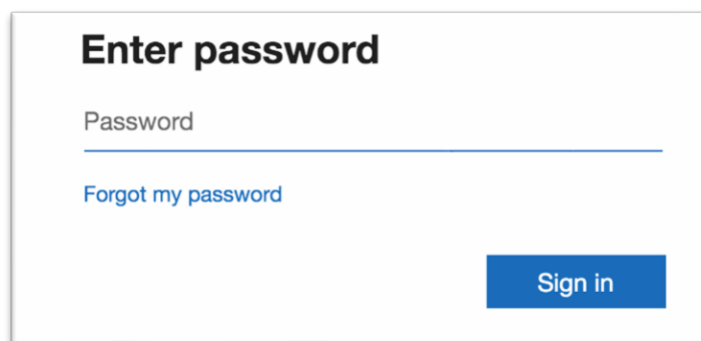
Puede utilizar cualquier navegador para ir a portal.office.com.

1. Introduzca su dirección de correo electrónico PPS y seleccione 'Siguiente' (Next).



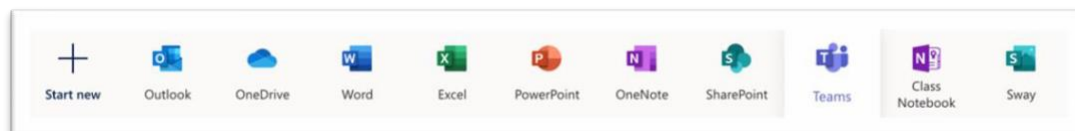
The screenshot shows the Microsoft sign-in interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the text 'Sign in' is displayed. Underneath is a text input field labeled 'Email, phone, or Skype'. Below the input field are three links: 'No account? Create one!', 'Can't access your account?', and 'Sign-in options'. At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Next'.

2. A continuación, se le pedirá que introduzca su contraseña de PPS.

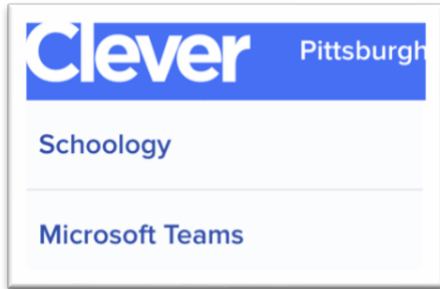


The screenshot shows the 'Enter password' page. At the top, the text 'Enter password' is displayed. Below it is a text input field labeled 'Password'. Underneath the input field is a link that says 'Forgot my password'. At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Sign in'.

3. Seleccione el icono "Teams".



***Nota:** También hay un vínculo a Microsoft Teams dentro de su portal Clever. Vea la página siguiente para obtener información sobre cómo iniciar sesión en Clever.



Apoyo

Póngase en contacto con el centro de llamadas en support@pghschools.org si tiene algún problema al iniciar sesión en Microsoft Teams, Clever, Schoology o cualquier aplicación dentro de Clever.